

1 **Ata 03/2022 - 3ª Reunião da Comissão Permanente das Feiras Regionais de**
2 **Matemática – 24ª Feira Regional de Matemática.** Às treze horas e trinta minutos do
3 primeiro dia de junho de dois mil e vinte e dois, no Laboratório de Educação
4 Matemática-LEM, sala 203, na Unidade Urbana do IFC, essa reunião ocorreu sob a
5 coordenação do Professor Ivan Bechtold (ivanb@sed.sc.gov.br) e do professor Ruy
6 Piehowiak (ruy.piehowiak@ifc.edu.br). Estiveram presentes na reunião: Milton
7 Procópio de Borba (milton.borba@ifc.edu.br); Morgana Scheller
8 (morgana.scheller@ifc.edu.br); Silvana Salete Wazynack
9 (silvana.wazynack@edu.riodosul.sc.gov.br); Leonir Serafim (leonir@ima-rs.com.br);
10 Margaret Dalabeneta (margaret.dalabeneta@edu.sesisc.org.br); Leonardo M. Pisetta
11 Gorges (leo.pisetta@gmail.com); Silvana Catarine Bauer
12 (silvana.catarine@gmail.com); Juniel Rodrigues Leite (juniel.leite@ifc.edu.br). Ruy
13 (IFC) iniciou a reunião saudando e agradeceu a presença de todos assim como Ivan
14 (26ª CRE) também fez a sua saudação, na sequência Ruy fez a leitura da pauta: **1-**
15 **Leitura da Ata da 2ª reunião da CPFRMat; 2- Apontamento de modificações do**
16 **regimento da 24ª Feira Regional de Matemática da Regional de Rio do Sul**
17 **(continuação); 3-Credenciamento; 4-Apreciação do Check list; 5-Assuntos**
18 **Gerais. 1- Leitura da Ata da 2ª reunião da CPFRMat -** A leitura da Ata foi
19 realizada pelo professor Milton (IFC). Foram feitos alguns apontamentos de correções
20 na escrita, sem alteração no conteúdo da Ata. **2- Apontamento de modificações do**
21 **regimento da 24ª Feira Regional de Matemática da Regional de Rio do Sul**
22 **(continuação) -** Ivan iniciou lendo o regimento dando continuidade a partir do Art.
23 35. Após finalizado os itens do regimento que faltou apreciação na reunião passada,
24 Ruy fará a formatação final e o regimento será publicado no site do Projeto de Apoio
25 e Organização às Feiras e também no site da AMAVI. **3-Credenciamento -** Ivan
26 relatou que ele e a Sandra Vieira estiveram em reunião na AMAVI com a Tânia
27 Moratelli para solicitar o uso do Sistema Feira Educacionais e que nos foi concedido o
28 uso. Assim, o credenciamento e as inscrições para a 24ª FRMat e XII FRCTec serão
29 feitos através deste sistema. Foi sugerido que já no credenciamento, a instituição que
30 tivesse interesse em inscrever mais trabalhos do que prevê o regimento, que seja feito
31 no credenciamento. E posteriormente, os credenciamentos excedentes serão discutidos
32 e aprovados ou não para a inscrição. Morgana solicitou que seja criado um campo
33 para esta formação no credenciamento. **4-Apreciação do Check list –** Foi feita a
34 conferência de todos os itens do *check list*, através da exposição da planinha com os
35 itens listados e as instituições com representantes presentes foram manifestando suas
36 contribuições na organização e andamento das Feiras. Ivan comentou que fez uma
37 consulta à Secretaria de Educação do Estado para a viabilidade de compra dos troféus
38 e medalhas, e teve sinalização negativa para compra destes itens. Então, ficaram os
39 seguintes itens em aberto do *check list*: premiação (troféus e medalhas); lembranças
40 (avaliadores); providenciar ticket para a alimentação; providenciar *coffee break* para
41 os avaliadores; providenciar mestre de cerimônias; protocolo de abertura e
42 encerramento; manter contato com a Secretaria Municipal de Saúde do município sede
43 para eventuais emergências; confeccionar pasta dos avaliadores; montagem das
44 pastas; contatar com autoridades locais, clubes de serviço, indústria, comércio e
45 instituições de ensino; realizar contatos com a imprensa; providenciar registro do
46 evento. **5- Assuntos gerais –** Nenhum assunto a mais foi discutido. Nada mais

47 havendo a tratar encerrou-se a reunião às 15h30min, eu, Ruy Piehowiak, lavrei a
48 presente ata que será lida, discutida e, após aprovada, anexada a lista de presença e
49 arquivada.