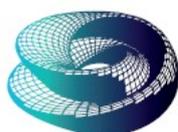


1 **Ata 02/2022 - 2ª Reunião da Comissão Permanente das Feiras Regionais de**  
2 **Matemática – 24ª Feira Regional de Matemática.** As quatorze horas do dia onze de  
3 maio, no auditório da 26ª Coordenadoria Regional de Educação, reuniu-se a Comissão  
4 Permanente das Feiras de Matemática de Rio do Sul, essa reunião ocorreu sob a  
5 coordenação do Professor Ivan Bechtold (ivanb@sed.sc.gov.br) e do professor Ruy  
6 Piehowiak (ruy.piehowiak@ifc.edu.br). Estiveram presentes na reunião: Sandra Vieira  
7 (sandrav@sed.sc.gov.br); Morgana Scheller (morgana.scheller@ifc.edu.br); Neila de  
8 Toledo e Toledo (neila.toledo@ifc.edu.br); Silvana S. Wanzynack  
9 (silvana.wanzynack@edu.riodosul.sc.gov.br); Samanta Ariane Gramkow  
10 (educacao@apaeriodosul.com.br); Maria de Lourdes Miles  
11 (lumiles35@yahoo.com.br); Terezinha Oenning (tere\_oenning@yahoo.com.br);  
12 Jailson H. Fernandes (jailsonhfernandes@gmail.com); Iris Tuty Dalcanale Araújo  
13 (iris@unidavi.edu.br), Leonir Serafim (leonir@ima-rs.com.br); Juniel Rodrigues Leite  
14 (juniel.leite@ifc.edu.br); Leonardo M. Pisetta Gorges (leo.pisetta@gmail.com);  
15 Silvana Catarine Bauer (silvana.catarine@gmail.com); Margaret Dalabeneta  
16 (margaret.dalabeneta@edu.sesisc.org.br); e Orranny de Souza Lopes  
17 (orrannylopes@gmail.com). Ruy (IFC) iniciou a reunião saudando e agradecendo a  
18 presença de todos, na sequência fez a leitura da pauta: **1-Leitura da ata da 1ª reunião**  
19 **da CPFRMat; 2- Apontamentos de modificações do regimento da 24ª Feira**  
20 **Regional de Matemática da Regional de Rio do Sul; 3-Apreciação do Check list;**  
21 **4-Assuntos Gerais. 1- Leitura da ata da 1ª reunião da CPFRMat - Orranny**  
22 (Bolsista IFC) iniciou lendo Ata da 1ª Reunião da Comissão Permanente das Feiras  
23 Regionais de Matemática. **2- Apontamentos de modificações do regimento da 24ª**  
24 **Feira Regional de Matemática da Regional de Rio do Sul - Ivan (26ª CRE) iniciou**  
25 lendo o regimento e nos itens (artigos ou parágrafos) onde tiver questionamento ou  
26 necessidade de modificação, foi feita a discussão dos itens apontados pelos membros  
27 da CPFRMat. Morgana (IFC) especifica o público que pode participar das feiras na  
28 condição de expositor, referindo-se ao Art 1º. Na sequência foi discutido a  
29 Programação, Art 2º, e decidindo-se que a montagem dos trabalhos fica para dia  
30 18/08/22, no horário das 13h às 21h. Jailson (Colégio Dom Bosco) questiona sobre as  
31 avaliações dos trabalhos. Ruy explicou que o trabalho da Comissão de Avaliação pode  
32 começar antes da abertura da Feira ou no mesmo horário da abertura, por exemplo a  
33 reunião com os avaliadores pode iniciar às 8h30min. Morgana chama a atenção sobre  
34 a questão do transporte pois existem crianças que dependem do transporte da escola  
35 ou do município para se locomover até a Feira. Silvana (SEDUC-Rio do Sul) comenta  
36 que tem alunos que moram longe, especificando a Cidade de Braço do Trombudo.  
37 Fica então decidido abertura da feira às 8h30min, reunião dos avaliadores ficou no  
38 horário da 8h30min, exposições dos trabalhos às 9h, almoço às 11h30min,  
39 desmontagem dos trabalhos 15h30min, encerramento 15h45min do dia 19/08/22.  
40 Morgana entra no questionamento sobre se haveria o lanche da tarde. Margaret (SESI  
41 Escola) diz que é melhor que cada escola fique responsável pelo lanche dos seus  
42 estudantes, sendo assim todos concordaram. Inicia-se uma discussão no regimento  
43 sobre a Comissão de Segurança, Art 15º, qual a necessidade da comunicação às  
44 entidades de segurança como: Polícia Militar, Corpo de Bombeiro ou Guarda  
45 Municipal para o dia do evento. Morgana sugeriu algumas modificações no Capítulo  
46 III, criando a Comissão de Inscrição e Certificação. Ruy retirou-se às 15h30min



47 devido o mesmo ter que lecionar na Unidade Sede do IFC às 15h45min. Margaret  
48 questiona sobre o credenciamento e sobre a quantidade de trabalhos na inscrição.  
49 Morgana diz que vai verificar quem poderia fazer o credenciamento e a inscrição.  
50 Margarete também falou sobre a realização do período de inscrições e porque precisa  
51 saber sobre os números de inscritos. Margarete diz que é para saber a questão da  
52 alimentação, quantidade de trabalhos e quantidade de pessoas. Morgana questiona  
53 sobre as datas para as inscrições. Silvana Catarine (EEB Expedicionário Mário  
54 Nardelli) questiona sobre o assunto pois não havia entendido. Morgana explica que  
55 está falando sobre as inscrições. Assim, fica acordado os dias 27/06 a 10/07/2022 para  
56 fazer a inscrição para a Feira de Matemática. Morgana pergunta se irá caber todos os  
57 trabalhos no espaço que a Escola Expedicionário Mário Nardelli dispõe? Silvana  
58 Catarine diz que cabem cerca de 70 trabalhos, porém precisa ver porque talvez não  
59 tenha espaço para alimentação dos estudantes. Morgana solicita que Leonardo (EEB  
60 Expedicionário Mário Nardelli) e Silvana Catarine verifiquem se cabe todos os  
61 trabalhos e se tem o espaço para alimentação. Silvana Catarine questiona sobre a  
62 quantidade de trabalho cedido ao IFC. Iris (Colégio UNIDAVI) diz que se o IFC as  
63 vezes não utiliza as quatro vagas, as mesmas não ficará reservado a nenhuma escola.  
64 Sobre o Credenciamento da feira de matemática ficou para Ivan verificar como será  
65 feito. Ficou para ser decidido que no caso de alguma instituição não inscrever o  
66 número de trabalhos a ela designado, conforme o regimento, o quantitativo de vaga  
67 será distribuído por sorteios entre as instituições que manifestarem interesse através de  
68 solicitação à coordenação da CPFMat. Samanta (APAE-Rio do Sul) questiona sobre  
69 as vagas para a APAE pois não tem especificação e a mesma disse que precisa de três  
70 vagas. Morgana ficou de verificar para pôr no regimento a quantidade de vagas para  
71 as APAEs. Maria de Lourdes (APAE-Trombudo Central) pergunta se os avaliadores  
72 terão a lista de inscrição informando a deficiência de cada aluno. Morgana informou  
73 que todos os avaliadores têm essa lista quando vão avaliar os trabalhos. Ficou para ser  
74 discutido na próxima reunião os itens: **3-Apreciação do Check list** e **4- Assuntos**  
75 **gerais**. A próxima reunião ficou agendada para o dia 01/06/22, numa quarta-feira às  
76 13h30min, na Unidade Urbana do IFC. Nada mais havendo a tratar encerrou-se a  
77 reunião às 17h, eu, Orranny de Souza Lopes, lavrei a presente ata que será lida,  
78 discutida e, após aprovada, anexada a lista de presença e arquivada.